



2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Comarca de São Paulo

Oficial: *Gentil Domingues dos Santos*

Rua Senador Paulo Egídio, 72 cj.110 - Sé
Tel.: (11) 3101-5631 - Email: registro@2rtd.com.br - Site:

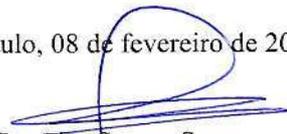
REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE E EFICÁCIA CONTRA TERCEIROS

Nº 3.782.313 de 08/02/2024

Certifico e dou fé que o documento em papel, contendo **23 (vinte e três) páginas**, foi apresentado em 07/02/2024, protocolado sob nº 3.791.361, tendo sido registrado eletronicamente sob nº **3.782.313** no Livro de Registro B deste 2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos da Comarca de São Paulo, na presente data.

Natureza:
CONTRATO PADRÃO

São Paulo, 08 de fevereiro de 2024


Douglas Soares Saugo
Substituto do Oficial

Este certificado é parte **integrante e inseparável** do registro do documento acima descrito.

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça
RS 205,93	RS 58,45	RS 40,06	RS 10,84	RS 14,14
Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
RS 9,93	RS 4,31	RS 0,00	RS 0,00	RS 343,66



Para verificar o conteúdo integral do documento, acesse o site: servicos.cdtsp.com.br/validarregistro e informe a chave abaixo ou utilize um leitor de qr code.

00211171605210162



Para conferir a procedência deste documento efetue a leitura do QR Code impresso ou acesse o endereço eletrônico:

<https://selodigital.tjsp.jus.br>

Selo Digital

1126494TIAC000007685EA24J

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS - 2024

Pelo presente instrumento particular de **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS**, de um lado **RECREAÇÃO INFANTIL URSINHO DUDA LTDA**, inscrita no CNPJ sob n.º 00.899.321/0001-70, com sede nesta capital à Rua Antônio Maia nº 523, Perus, CEP. 05204-110 São Paulo, SP, neste ato representada por seu Diretor, doravante denominada **CONTRATADA**, e de outro lado o(s) responsáveis pelo **ALUNO**, doravante denominado(s) **CONTRATANTE(s)** devidamente qualificado(s) no Requerimento de Matrícula, têm entre si, como justo e contratado:

CLÁUSULA 1ª - O presente Contrato é celebrado sob a égide da Constituição Federal, da Lei nº 10.406 de 10/01/02 de janeiro de 2002 (Código Civil Brasileiro), da Lei nº 9.870 de 23/11/99 de novembro de 1999 e da Lei nº 8.078 de 11/09/90 de setembro de 1990 e demais legislações pertinentes, sendo certo que os valores avençados no Requerimento de Matrícula são os resultantes do acordo prévio feito entre o(s) **CONTRATANTE(s)** e a **CONTRATADA**, com a aplicação dos critérios já discutidos, e de prévio conhecimento do(s) **CONTRATANTE(s)**.

Parágrafo único - O Requerimento de Matrícula faz parte integrante do presente contrato e a assinatura dos contratantes no referido documento implica na aceitação e validação de todas as condições e cláusulas previstas neste instrumento particular de contrato de prestação de serviços educacionais do ano letivo de 2024.

CLÁUSULA 2ª - O objetivo do presente Contrato é a prestação de serviços educacionais no ano letivo de 2024, onde a **CONTRATADA** se obriga a ministrar ensino através de aulas, presenciais ou tele-presenciais, e demais atividades culturais, devendo os programas, currículo e calendário estar em conformidade com o dispositivo na legislação em vigor e de acordo com o seu Plano Escolar no período de janeiro a dezembro de 2024.

Parágrafo 1º: A **CONTRATADA** tem como sua proposta educacional a Educação Infantil, o Ensino Fundamental e o Novo Ensino Médio, dentro de um estudo interdisciplinar das áreas do conhecimento.

CLÁUSULA 3ª As aulas serão ministradas nas salas de aula ou locais em que a **CONTRATADA** indicar, tendo em vista a natureza do conteúdo e da técnica pedagógica que se fizerem necessárias.

CLÁUSULA 4ª - É de inteira responsabilidade da **CONTRATADA** o planejamento pedagógico e a prestação dos serviços de ensino, no que se refere à fixação de carga horária, designação de professores ou terceirização de profissionais especializados, orientação didático-pedagógica e educacional, além de outras providências que as atividades docentes exigirem, obedecendo a seu exclusivo critério, respeitadas as normas legais, sem ingerência do(s) **CONTRATANTE(s)**.

CLÁUSULA 5ª - Ao firmar o presente, o(s) CONTRATANTE(S) submete(m)-se ao Regimento Escolar, à Proposta Pedagógica e às demais obrigações, constantes na legislação aplicáveis à área de ensino e, ainda, às emanadas de outras fontes legais, desde que regulem supletivamente a matéria, inclusive o Plano Escolar e o Manual de Pais.

CLÁUSULA 6ª A configuração formal do ato de matrícula se procede pelo preenchimento e assinatura do Requerimento de Matrícula, entrega da documentação obrigatória, os quais fazem parte integrante deste Contrato, bem como, o pagamento da primeira parcela da anuidade.

Parágrafo 1º: Em caso de rematrícula, somente será efetivada se não houver débito com parcelas correspondentes ao ano letivo anterior, ocorrendo tal hipótese, a rematrícula poderá ser cancelada.

Parágrafo 2º: A rematrícula para a série seguinte apenas será considerada efetivada após a avaliação e aprovação pela coordenação pedagógica que ocorrerá no final do ano letivo de 2023. Caso o aluno não seja considerado apto para frequentar a série seguinte e houver diferença no valor da primeira parcela já paga, a CONTRATADA restituirá a diferença, firmando novo Contrato de Prestação de Serviços e garantindo a vaga para a série adequada ao aluno.

CLÁUSULA 7ª - Como contraprestação dos serviços a serem prestados referentes ao período letivo de janeiro a dezembro de 2024, conforme previsto na Cláusula 2ª, o(s) CONTRATANTE(S) pagará(ão) para a CONTRATADA a anuidade estabelecida no Requerimento de Matrícula.

CLÁUSULA 8ª - O valor total da anuidade será pago conforme os valores e opções estabelecidos no Requerimento de Matrícula.

Parágrafo 1º: Para as matrículas realizadas de janeiro a dezembro de 2024, o valor da anuidade poderá ser pago à vista ou em parcelas mensais, conforme tabela de proporcionalidade disponibilizada pela Contratada.

Parágrafo 2º: Em caso de matrículas realizadas após janeiro, serão devidas as mensalidades vencidas anteriormente e o CONTRATANTE deverá fazer a quitação do valor devido no ato da matrícula ou recompor esse valor nas mensalidades do ano vigente.

Parágrafo 3º: A anuidade deverá ser paga através de boletos bancários, ou transferência bancária via PIX na chave informada pela CONTRATADA, até a data do vencimento.

Parágrafo 4º: O não comparecimento do aluno aos atos escolares ora contratados não exime o pagamento, tendo em vista a disponibilidade do serviço colocado ao(s) CONTRATANTE(S).

CLÁUSULA 9ª: Os valores da contraprestação previstos no Requerimento de Matrícula incluem a prestação de serviços decorrentes da programação anual, distribuição de classes, classificação de alunos e da carga horária constante do Plano Escolar.

Parágrafo 1º: Os valores da contraprestação das demais atividades não incluídas neste Contrato, inclusive as extracurriculares, serão fixados a cada serviço pela CONTRATADA e não terão caráter

obrigatório.

Parágrafo 2º: Não estão incluídas neste Contrato as horas extras e alimentação decorrente destas em que o aluno permanecer na Escola além do período contratado no ato da matrícula, bem como os serviços especiais de transporte escolar, reforço, os opcionais de uso facultativo para o aluno, material de uso individual do aluno, material padronizado, uniformes, cursos extracurriculares e alimentação dos cursos extracurriculares.

CLÁUSULA 10º: Da aquisição dos livros didáticos do Sistema Poliedro©:

10.1 - O material deverá ser adquirido no Colégio, conforme valor discriminado no Requerimento de matrícula que poderá ser dividido em parcelas mensais e iguais, no cartão de crédito (consultar a Escola sobre as condições de parcelamento).

10.2 - O referido material será entregue ao Aluno se, o valor da 1ª parcela estiver quitado. O pagamento da 1ª parcela dos livros NÃO EXIME o pagamento de sua integralidade. Em caso de inadimplência, a escola poderá efetuar cobrança extrajudicial ou judicial, conforme cláusula 12º, parágrafo 2º.

10.3 - Em caso de rescisão contratual em qualquer período do ano vigente, a Contratada NÃO REEMBOLSARÁ o valor investido no material. Caberá ao contratante retirar na escola o material devido (livros didáticos da série), não havendo a possibilidade de estorno monetário.

CLÁUSULA 11º - Considerando que o presente Contrato é firmado antecipadamente, com previsão de início da prestação dos serviços em janeiro de 2024, de acordo com o Calendário Escolar da CONTRATADA, fica assegurada a possibilidade de alteração de valores previstos no Requerimento de Matrícula de modo a preservar o equilíbrio contratual, caso haja qualquer mudança legislativa e/ou normativa e/ou por decisão judicial implique em significativa variação de custos ou de receitas da CONTRATADA que altere a equação econômico-financeira do presente Contrato.

CLÁUSULA 12º: Não havendo o pagamento das parcelas da anuidade ou qualquer obrigação de pagamento decorrente deste Contrato até o seu vencimento, o valor devido será acrescido de multa contratual de 2% (dois por cento), juros de mora de 1% (um por cento) ao mês além da atualização monetária pelo índice indicado pelo INPC/IBGE e/ou pela tabela utilizada pelo Poder Judiciário, até a data do efetivo pagamento.

Parágrafo único: Declara(m) o(s) CONTRATANTE(s) ter(em) plena ciência de que no caso de atraso e/ou não pagamento, decorrido 60 (sessenta) dias, poderá a CONTRATADA, com prévia notificação, incluir o nome do(s) CONTRATANTE(s) no Serviço de Proteção ao Crédito (SPC/SERASA), bem como, encaminhar cobrança para escritório de advocacia, arcando o(s) CONTRATANTE(s), neste caso, também com os honorários advocatícios de 15% para cobrança extrajudicial e de 20% para cobrança judicial sobre o valor total do débito, acrescido de custas e despesas extrajudiciais e judiciais.

CLÁUSULA 13º: O uso do uniforme escolar completo definido pela escola é obrigatório, inclusive nas aulas de Educação Física. A contratada pode, a qualquer momento advertir, suspender ou impedir a entrada do(a) aluno(a) que não estiver devidamente uniformizado(a). Portanto, fica vedado ao aluno

assistir as aulas, ou praticar qualquer outra atividade, bem como permanecer nas instalações da CONTRATADA sem o devido uniforme padrão, ou seja:

- a) Educação Infantil: conjunto composto por camisa, calça (ou bermuda/saia), agasalho com logomarca da escola e tênis.
- b) Ensino Fundamental (1º ao 9º ano): conjunto composto por camisa, calça (ou bermuda/saia), agasalho com logomarca da escola e tênis.
- c) Novo Ensino Médio (1º ao 3º ano): camiseta da escola, agasalho da escola (blusão de frio com logomarca da escola), calça jeans tradicional e tênis.
- d) Educação Física: conjunto de camiseta e bermuda/calça com logomarca da escola e tênis.
- e) Aula de Dança (Jardim, Pré e 1º ao 5º ano): conjunto de camiseta e bermuda/calça com logomarca da escola e meia antiderrapante (sapatilha bailarina).
- f) Aula de Karatê (Jardim, Pré e 1º ao 5º ano): kimono.
- g) Aulas de Ciências, Biologia e Química (6º ao 9º ano e todo Novo Ensino Médio): jaleco.

CLÁUSULA 14º - A CONTRATADA não se responsabiliza pela guarda e conseqüente indenização decorrente do extravio, furto ou de danos causados a quaisquer objetos, pertencentes ou sob a posse do(s) CONTRATANTE(s), do aluno ou de seus acompanhantes, levados ao estabelecimento da CONTRATADA, tais como celulares, smartphones, máquina fotográfica, filmadora, tablets, aparelhos eletroeletrônicos, dinheiro em espécie, joias, brinquedos ou documentos, eis que, não necessários seu uso no aprendizado, cuja vigilância cabe ao portador/proprietário.

Parágrafo único: É de inteira e exclusiva responsabilidade do ALUNO (A) ou CONTRATANTE o conteúdo inserido ou disponibilizado por estes em sites de relacionamento (Facebook, Whatsapp, Youtube, blogs, twitters, snapchat, dentre outros) bem, como transmissões via e-mail ou mensagens instantâneas, não havendo ingerência da Escola, por se tratar de instrumentos de propriedade exclusiva de seus idealizadores, posto que a escola não controla o conteúdo disponibilizado em tais serviços. Desse modo, possíveis desentendimentos ocorridos dentro dessas plataformas não fazem parte das incumbências da escola, pois são de inteira responsabilidade de seus proprietários e dos representantes legais do aluno.

CLÁUSULA 15º - É expressamente proibido aos alunos utilizarem nas salas de aula, biblioteca, salas de estudo e em áreas internas designadas para atividades escolares, aparelhos eletrônicos, objetos sonoros que possam atrapalhar as atividades e a concentração dos demais alunos, estando sujeito à apreensão pela direção da CONTRATADA, sendo restituídos apenas aos pais ou responsáveis.

CLÁUSULA 16º: O(s) CONTRATANTE(s) fica(m) ciente(s), ainda, que a CONTRATADA não presta quaisquer tipos de serviços em relação a estacionamento, vigilância ou guarda de veículos automotores de qualquer natureza, não assumindo, portanto, para si, a responsabilidade de indenizações por danos, furtos, roubos, incêndios, atropelamentos, colisões, etc. que venham a ocorrer nas proximidades de seu prédio, cuja responsabilidade será exclusivamente de seu condutor e/ou proprietário.

CLÁUSULA 17º - Em caso de acidente ou mal súbito, ou qualquer outro fato que necessite assistência médica ao aluno, a CONTRATADA entrará em contato com os responsáveis/CONTRATANTE(s) e, mesmo não conseguindo contato, encaminhará o aluno ao pronto-socorro ou hospital próximo da escola. Em qualquer hipótese o(s) CONTRATANTE(s) arcará(ão) com todas as despesas decorrentes.

CLÁUSULA 18º - Os CONTRATANTE(s) declara(m) que está(rão) ciente(s) de que a CONTRATADA, no ato da assinatura deste Contrato ou ainda no curso do ano letivo de 2024, poderá recomendar atendimento especializado com fonoaudiólogo, psicólogo, psicopedagogo, Terapeuta Ocupacional ou outros especialistas que considere necessário para o melhor desenvolvimento do aluno, devendo o(s) CONTRATANTE(s) tomar(em) ciência expressa da recomendação.

CLÁUSULA 19º: É de inteira responsabilidade do(s) CONTRATANTE(s) o transporte dos alunos no que se refere à designação de veículos, motoristas e auxiliares, fixação de itinerários, além de outras providências que as atividades exigirem, sem a ingerência da CONTRATADA.

Parágrafo único: A CONTRATADA não fornecerá transporte escolar. O transporte escolar prestado por terceiros não está vinculado ao presente contrato, não tendo a CONTRATADA qualquer responsabilidade pela escolha que fizer o CONTRATANTE(s).

CLÁUSULA 20º - A CONTRATADA, livre de quaisquer ônus para com o(s) CONTRATANTE(s)/ALUNO, poderá utilizar-se da sua imagem, voz e seu nome para fins exclusivos de divulgação da Escola e suas atividades podendo, para tanto, reproduzi-la ou divulgá-la junto a internet, jornais, revistas e todos os demais meios de comunicação, público ou privado, diante disso o(s) CONTRATANTE(s) autoriza(m), desde já, a utilização da imagem e nome do ALUNO.

Parágrafo 1º - Em nenhuma hipótese poderá a imagem ser utilizada de maneira contrária à moral ou aos bons costumes ou à ordem pública.

Parágrafo 2º - O(s) CONTRATANTE(s) declara(m) ter(em) ciência de que a Escola possui câmeras visando a segurança de alunos e funcionários e que as imagens não serão utilizadas ou divulgadas para outros fins.

CLÁUSULA 21º: O(s) CONTRATANTE(s) autoriza(m) o repasse dos dados cadastrais do ALUNO ao INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas, quando este solicitar suas informações, para fins estatísticos.

CLÁUSULA 22º - Caso no curso da vigência do presente Contrato venha a ocorrer a substituição de um ou de todos os CONTRATANTE(s) seja por morte, separação ou outra causa qualquer, a substituição deverá ser comunicada à CONTRATADA de maneira formal ou por determinação judicial. Após a comunicação formal será firmado um aditivo contratual entre as partes onde constará a substituição realizada, o qual fará parte integrante deste Contrato.

Parágrafo 1º: Em caso de separação conjugal do CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá ser formalmente comunicada sobre a ocorrência do evento, bem como deverá ser fornecida cópia da decisão judicial que informe a quem coube a guarda do aluno, sem prejuízo do disposto no inciso VII do artigo 12 da lei 9.394/96 alterada pela lei 12.013/09.

Parágrafo 2º: A quem couber a guarda concedida, judicialmente, deverá informar à CONTRATADA, por escrito, às pessoas autorizadas a retirar o aluno da Escola.

CLÁUSULA 23º - O presente Contrato tem vigência até o final do período letivo contratado e poderá ser rescindido nas seguintes hipóteses:

I - pelo(s) CONTRATANTE(s):

- a) Por desistência formal;
- b) Por transferência formal.

II - pela CONTRATADA:

- a) Por desligamento nos termos do Regimento Escolar;
- b) Por inadimplência, na forma da Cláusula 12º e nos termos do disposto nos artigos 389 e 476 do Código Civil.

Parágrafo 1º: Em todos os casos fica(m) o(s) CONTRATANTE(s) obrigado(s) a pagar as parcelas vencidas além de outros débitos eventualmente existentes, calculados de acordo com o disposto na Cláusula 12º até o mês da rescisão, inclusive.

Parágrafo 2º: Em caso de rescisão contratual pelo(s) CONTRATANTE(s), este(s) deverá(rão) comunicar a CONTRATADA em documento escrito. As parcelas vencidas até o mês da rescisão serão devidas, inclusive.

Parágrafo 3º: Caso o(s) CONTRATANTE(s) solicite(m) o cancelamento da matrícula até o dia 05 de janeiro será restituído 80% do valor pago da 1ª parcela da anuidade, sendo que após esta data será retido o valor integral correspondente à 1ª parcela da anuidade paga no ato da matrícula. O valor será utilizado para custear as despesas administrativas incorridas pela Contratada em virtude da celebração do presente contrato.

Parágrafo 4º: Declaram os CONTRATANTES terem ciência de que o não pagamento do valor integral da primeira parcela da anuidade, na forma apontada no Requerimento de matrícula, acarretará o imediato cancelamento da matrícula e rescisão do presente contrato de prestação de serviços.

CLÁUSULA 24º: A média final para o aluno ser aprovado em qualquer disciplina do currículo aprovado pela Diretoria de Ensino Norte I é de 7,0 (sete vírgula zero).

24.1 - O aluno que faltar em dia de prova somente poderá fazer a prova em outra data a ser marcada pela contratada mediante apresentação de atestado médico comprovando a impossibilidade de presença. O atestado médico deverá ser entregue no dia seguinte de sua ausência SOMENTE na coordenação pedagógica.

24.2 - O aluno que faltar em dia de prova e não entregar atestado médico, deverá pagar taxa, cujo valor

consta no requerimento de matrícula, referente a PROVA SUBSTITUTIVA, que será realizada em data futura a ser combinada com a coordenação pedagógica.

24.3 - A entrega de comprovante de comparecimento de qualquer natureza não substitui o atestado médico.

24.4 - É responsabilidade dos representantes legais e do aluno comunicar a escola sua ausência. A ESCOLA não se responsabiliza por atividades perdidas pelo aluno devido à sua ausência não justificada no prazo devido.

24.5 - A recuperação bimestral será realizada somente no contraturno (período da tarde) em data fixa previamente divulgada pela coordenação. Em caso de falta, ver parágrafos 24.2, 24.3 e 24.4 deste contrato.

CLÁUSULA 25º- As partes comprometem-se a comunicar qualquer mudança de endereço e telefone sob pena de serem consideradas válidas as correspondências enviadas aos endereços constantes no Requerimento de Matrícula, inclusive para os efeitos de notificação, cobrança extrajudicial e citação judicial.

CLÁUSULA 26º DO TRATAMENTO DE DADOS - PRINCÍPIOS DA PROTEÇÃO DOS DADOS. Toda e qualquer prática de tratamento de dados pessoais no âmbito da CONTRATADA/ESCOLA condiz com a natureza, o escopo e a missão institucional, mas, sobretudo, é realizada em conformidade com a Lei. Os dados dos CONTRATANTES e do aluno MENOR são tratados com o devido sigilo quanto aos elementos manipulados, nos termos da Lei nº 13.709/2018, e em hipótese alguma serão fornecidos a terceiros, salvo nos casos previstos em lei ou com o consentimento do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR, por seu responsável legal.

26.1. LICITUDE DO TRATAMENTO DE DADOS. A CONTRATADA/ESCOLA fará a coleta, conservação e tratamento de dados do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR com atenção aos direitos dos titulares de dados pessoais, aos requisitos contratuais e legais e por imposição do cumprimento de obrigações legais e para cumprimento do presente contrato, mediante amplo e irrestrito consentimento do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR.

26.2. RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO. A CONTRATADA ESCOLA devidamente qualificada neste contrato será a Responsável pelo tratamento dos dados do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR cujo processamento de dados será realizado internamente ficando a CONTRATADA/ESCOLA expressamente autorizada a, caso assim o entenda, efetuar esse processamento externamente, responsabilizando-se pela confidencialidade dos dados coletados.

26.3. COLETA DOS DADOS. Será efetuada pelo(s) CONTRATANTES diretamente, através do fornecimento espontâneo de dados inseridos no Requerimento de matrícula e termo de adesão ao Contrato de Prestação de Serviços Educacionais do ano letivo de 2024 incluindo preenchimento de impressos pela CONTRATADA/ESCOLA.

26.4. FINALIDADES DO TRATAMENTO DOS DADOS. A CONTRATADA/ESCOLA fará o tratamento de dados com as seguintes finalidades: GESTÃO CONTABILÍSTICA, FISCAL E ADMINISTRATIVA incluindo gestão econômica, gestão fiscal, gestão de faturação, gestão de clientes, gestão de cobranças e pagamentos.

26.5. DADOS PESSOAIS CONTIDOS NO REGISTO E CONSENTIMENTO. A CONTRATADA/ESCOLA coletará dados indispensáveis para a finalidade do contrato de prestação de serviços educacionais que incluem nome, endereço residencial e comercial, contatos telefônicos e endereços eletrônicos, data de nascimento, gênero, filiação, estado civil, naturalidade, nacionalidade, identificação civil (RG), número do cadastro de Pessoa Física (CPF), profissão e parentesco com o aluno, dados estes tanto do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR, e ainda, especificamente quanto ao aluno menor dados quanto ao estado de saúde, convênio médico vinculado ao aluno menor, os CONTRATANTES e o aluno MENOR consentem, neste ato, o tratamento destes dados pela CONTRATADA/ESCOLA.

26.6. EXCEÇÕES. Excluem-se do conceito de privacidade a informação: a) pública por determinação legal; b) pública para o tratamento e uso compartilhado de dados de execução de políticas públicas; c) objeto de decisão judicial transitada em julgado, pela divulgação ou exibição da mesma; d) ostensiva com dever de segurança ativa; e) ostensiva com segurança passiva; f) já dada, por outros meios, ao conhecimento público; g) necessária à proteção da vida ou da incolumidade física de pessoas; h) necessária à tutela da saúde e i) dados cadastrais necessários à legítima atuação da CONTRATADA/ESCOLA em atendimento à execução do contrato de prestação de serviços firmado entre as partes.

26.7. COMUNICAÇÃO DOS DADOS A TERCEIROS. A CONTRATADA/ESCOLA apenas irá comunicar ou transferir em parte ou na sua totalidade os dados pessoais do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR a entidades públicas e ou privadas sempre que tal decorra de obrigação legal e ou seja necessário para cumprimento deste ou outros contratos ficando para tal expressamente autorizada pelo(s) CONTRATANTES e pelo aluno MENOR.

26.8. PRAZO DE CONSERVAÇÃO DOS DADOS. A CONTRATADA/ESCOLA conservará os dados do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR pelos prazos necessários a dar cumprimento as obrigações legais e conservará os dados apenas durante o período necessário à prossecução das finalidades da coleta ou do tratamento posterior, garantindo a sua confidencialidade.

26.9. DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS. O(s) CONTRATANTES e o aluno MENOR poderão solicitar à CONTRATADA/ESCOLA e esta, salvo impedimento legal, irá salvaguardar os direitos do(s) CONTRATANTES e do aluno MENOR de acesso aos dados pessoais que lhe digam respeito, bem como, a sua retificação, cancelamento ou exclusão, a limitação do tratamento, explicação sobre o uso dos dados, requisição de uma cópia da integralidade dos seus dados e o direito de se opor ao tratamento, bem como, do direito à portabilidade dos dados. E ainda o direito de retirar consentimento em qualquer altura, sem comprometer a licitude do tratamento efetuado com base no cumprimento de obrigações legais ou com base no consentimento previamente dado para o cumprimento do contrato E o direito de reclamação sobre o tratamento de dados junto da Autoridade Nacional de Proteção de Dados.

26. 10. SEGURANÇA NO TRATAMENTO DOS DADOS. Tendo em conta as técnicas mais avançadas, os custos de aplicação e a natureza, o âmbito, o contexto e as finalidades do tratamento, bem como os riscos, de probabilidade e gravidade variável, para os direitos e liberdades das pessoas singulares, a CONTRATADA/ESCOLA aplica as medidas técnicas e organizacionais adequadas para assegurar um nível de segurança adequado ao risco, proporcionando a segurança das informações coletadas.

26.11. VIOLAÇÃO DE DADOS PESSOAIS. Em caso de violação de dados pessoais a CONTRATADA/ESCOLA notificará esse fato à Autoridade Nacional de Proteção de Dados nos termos e condições previstos na lei. Se essa violação for suscetível de implicar um elevado risco para os direitos e liberdades do titular comunicará esse fato, nos termos e condições previstos na lei.

CLÁUSULA 27ª- CONTRATADA E CONTRATANTE(s) declaram que concordam com a forma de contratação validando a assinatura digitalizada da CONTRATADA e testemunhas no presente instrumento e declaram a contratação e aceitação das cláusulas do presente contrato através da assinatura dos CONTRATANTE(s) no Requerimento de Matrícula. O presente contrato será registrado no Cartório de Registro de Títulos e Documentos competente e estará disponível no "site" da CONTRATADA para consulta e impressão.

CLÁUSULA 28ª: Para dirimir questões oriundas deste Contrato, fica eleito o Foro Regional Lapa da Comarca de São Paulo.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento juntamente com o requerimento de matrícula (parte integrante do contrato) e com as testemunhas abaixo, para que se produzam os efeitos legais.

São Paulo, 4 de dezembro 2023



Roberto Carbajo - Diretor
CPF 010.226.648-40

Testemunhas:



Nome LUCIANA KONC DOS SANTOS PAIVA
CPF 251.402.228-25



Nome LUCIANA MENEZES BARRETO BARBOSA
CPF 256.030.908-47



REMATRÍCULA 2024 - ENSINO FUNDAMENTAL - 1º (2º) ANO

Prezados,

Gostaríamos de agradecer pela confiança depositada em nossa instituição e esperamos que esta parceria continue ao longo dos próximos anos.

Juntamente a essa segue o **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA** com a proposta para 2024.

Excepcionalmente, pensando na realidade financeira que nos é comunicada, decidimos por apresentar um valor com **DESCONTO EXCLUSIVO** fora do padrão da tabela oficial de valores que é, a rigor, 12x de R\$ 780,00 (setecentos e oitenta reais).

Desse modo, nossa proposta é ofertar **12 parcelas mensais e consecutivas de R\$600,00 (seiscentos reais)**, uma economia de **23%** sobre o valor real das mensalidades. Ressaltamos que o valor proposto será válido somente para **2024**, não sendo prorrogável para os anos subsequentes e nem acumulativo com outros descontos pré-existentes.

PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAR A REMATRÍCULA

1) Entregar na escola o **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA** (anexo) preenchido e assinado.

2) Sobre pagamento da **MENSALIDADE DE JANEIRO/24** para oficializar a **REMATRÍCULA**

- Fazer o pagamento do valor antecipado da mensalidade de janeiro/24 até 08/12/23. Nesse caso, a parcela receberá um desconto de 10% a mais, exclusiva para esse pagamento de jan/24 em função do adiantamento.

- Pagar em janeiro normalmente pelo valor combinado no contrato.

3) Sobre o pagamento dos **LIVROS POLIEDRO*** (verificar valor na **pág. 2** do Requerimento de Matrícula anexo)

- Realizar o pagamento em 6x sem juros no cartão de crédito.

- ou pagar uma entrada de 20% do valor total e + 4x no carnê a ser pago diretamente na escola ou no PIX (não emitimos boleto para pagamento de livros).

* os livros somente serão solicitados mediante a pagamento de pelo menos uma entrada de 20%.

4) Sobre pagamento via **PIX** de mensalidades, livros, débitos, etc.

- A escola aceita PIX para pagamentos. Se utilizar PIX, por favor encaminhar o comprovante por WhatsApp (9 6355-9087) para a secretaria fazer a baixa no sistema.

- Em caso de débitos com a escola, a matrícula não poderá ser efetivada ou reservada enquanto o valor não for regularizado em sua integralidade até 15/12/23. Para negociar os débitos, recomendamos que nos envie uma mensagem no WhatsApp ou compareça na secretaria do colégio (atendimento de segunda a sexta-feira das 14h as 17h30min).

5) A secretaria ficará aberta até 15/12/23. Após essa data reabriremos em janeiro, a partir do dia 08/01.

WhatsApp Secretaria:

PIX (caso faça Pix, encaminhar comprovante via WhatsApp)



(11) 9 6355 - 9087



PIX: 00899321000170

Favorecido: Recreação Infantil Ursinho Duda/ Banco Sicredi



INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA

Diretoria de Ensino NORTE 1 (processo 1396/060/97 - publicado D.O.E 27/01/98)

C.N.P.J. 00.899.321/0001-76

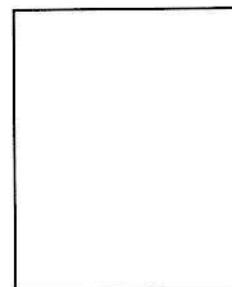
Rua Antônio Maia, 523 - Perus - São Paulo - Tel 3917 2938

www.colegiotgm.com.br

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA

TERMO DE ADESÃO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS DO ANO LETIVO DE 2024

Senhor Diretor do INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA - RECREAÇÃO INFANTIL URSINHO DUDA, inscrito no CNPJ/MF sob nº 00.899.321/0001-70, com sede na Rua Antônio Maia nº 523, Perus, São Paulo/SP, CEP 05204-110, venho requerer a matrícula do(a) aluno(a) abaixo qualificado:



ENSINO FUNDAMENTAL: 1º ANO (2º ANO)

Horário: 2ª. à 6ª. feira das 13h as 17h25min

DADOS DO(A) ALUNO(A)

Nome: _____

Data Nascimento: ____/____/____ Sexo: () Masc () Fem

R.G. aluno: _____ UF _____ CPF aluno: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

Cor/Raça: () branca () negra () parda () indígena () amarela

Necessidades educacionais especiais: () não () sim:

Tel. celular mãe: _____ Outro tel. mãe: _____

Tel. celular pai: _____ Outro tel. pai: _____

Telefone residencial: _____ Outros: _____

Em casos especiais contatar (NOME): _____ parentesco: _____

Tel.: _____

Outras informações relevantes sobre o(a) aluno(a): _____



INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA

Diretoria de Ensino NORTE 1 (processo 1396/060/97- publicado D.O.E 27/01/98-)

C.N.P.J. 00.899.321/0001-7C

Rua Antônio Maia, 523 - Perus - São Paulo - Tel 3917 2938

www.colegiotgm.com.br

RESPONSÁVEL FINANCEIRO (*as mensalidades e NF serão emitidas no CPF desta pessoa)

ESCOLHER: () PAI () MÃE () OUTROS (Preencher abaixo:)

* Nome: _____

* CPF: _____ RG: _____

* Endereço: _____

* CEP: _____ * Cidade: _____ * UF: _____

* Parentesco com o aluno: _____

DADOS DA MÃE

* Nome: _____

* Nasc. ____/____/____ CPF: _____ RG: _____

* E-mai: _____

Grau de escolaridade: _____

Profissão: _____

DADOS DO PAI

* Nome: _____

* Nasc. ____/____/____ CPF: _____ RG: _____

* E-mai: _____

Grau de escolaridade: _____

Profissão: _____

VALOR DA ANUIDADE E DO MATERIAL DIDÁTICO PARA O ANO LETIVO DE 2024

1) Anuidade 2024 referente ao 1º ano (2º ano) do Ensino Fundamental:

ADENDO § 7º e § 8º DO CONTRATO - O valor da anuidade de 2024 é de R\$9.360,00 (nove mil e trezentos e sessenta reais) parcelados em 12x de R\$780,00. **Excepcionalmente a contratada oferecerá desconto* não acumulativo com outros descontos e exclusivo para o ano de 2024, não sendo prorrogável para os anos subsequentes.** O CONTRATANTE pagará o valor da anuidade dividida em 12 (doze) parcelas iguais e consecutivas, vencíveis respectivamente no valor, dia e na forma de pagamento a seguir: (ESCOLHER DATA E FORMA DE PAGAMENTO)

*Valor com desconto: de 12x de R\$780,00 por: **12x de 600,00 (seiscentos reais)**

Datas disponíveis: () 10 () 15 () 20 () 25 dos meses de janeiro a dezembro de 2024.

Forma de pagamento: () Boletão () PIX () na escola em espécie ou crédito/débito

***IMPORTANTE:** O desconto oferecido é excepcional, pessoal, intransferível e estritamente sigiloso. A matrícula só será efetivada após o pagamento da 1ª parcela no ato da matrícula. E, em caso de clientes que já tenham celebrado contrato anterior conosco, não existam débitos prévios pendentes. Para as matrículas realizadas após janeiro, serão devidas as mensalidades vencidas anteriormente e o CONTRATANTE deverá fazer a quitação do valor devido no ato da matrícula ou recompor esse valor nas demais mensalidades do ano contratado.

2) Material Didático 2024 - Sistema Poliedro® - 1º ano (2º) do Ensino Fundamental:

Total anual: **R\$0.000,00** (XXXX reais) parcelado em até 6x (seis) vezes no cartão de crédito ou em 5x (cinco) no PIX/carnê a ser pago diretamente na escola.

IMPORTANTE: o material será solicitado somente após o pagamento de, no mínimo, uma entrada de 20% do valor total.



INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA

Diretoria de Ensino NORTE 1 (processo 1396/060/97- publicado D.O.E 27/01/98)

C.N.P.J. 00.899.321/0001-7C

Rua Antônio Maia, 523 - Perus - São Paulo - Tel 3917 2938

www.colegiotgm.com.br

PROVA SUBSTITUTIVA

O aluno que faltar em dia de prova marcada pela Contratada e não entregar atestado médico, deverá pagar uma taxa de R\$ 25,00 (vinte e cinco reais) referente à PROVA SUBSTITUTIVA, que será realizada em data futura a ser combinada com a coordenação pedagógica.

TOLERÂNCIA PARA PERMANÊNCIA DO(A) ALUNO(A) NAS DEPENDÊNCIAS DA ESCOLA

APÓS ENCERRAMENTO DAS AULAS

Os pais ou responsável pelo(a) aluno(a), incluindo os prestadores de transporte escolar, terão uma tolerância de 10 (dez) minutos após o encerramento das aulas para virem buscar o(a) aluno(a). A contratada cobrará uma taxa extra de R\$ 15,00 (quinze reais) por dia de atraso dos pais ou responsável.

ENTREGA DE MATERIAS PEDAGÓGICOS (LISTA DE MATERIAL)

O responsável pelo aluno se compromete a entregar, até dia 16/02/2024, aos cuidados preferencialmente do Coordenador Pedagógico do ano/série que o aluno está matriculado os materiais escolares, em sua TOTALIDADE, constantes da lista de materiais solicitadas pela escola podendo a CONTRATADA cobrar uma taxa de R\$150,00 (cento e cinquenta reais) quando não houver essa entrega até a data acima citada.

**Os materiais constantes dessa lista devem ser adquiridos em qualquer papelaria.*

Considerações e Declarações Gerais

1 - Os Contratantes declaram que tem ciência que este Requerimento de Matrícula faz parte integrante do Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024.

2 - Os Contratantes declaram que leram e aceitam todas as cláusulas e condições previstas no Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024 disponibilizados pela Contratada em seu *site*: www.colegiotgm.com.br, e ainda, que esta declaração implica na formalização da contratação e adesão a todas as cláusulas quanto a direitos, obrigações e outros.

3 - A matrícula (ou rematrícula) será efetivada com o pagamento integral da (primeira) parcela da anuidade do ano letivo de 2024 e demais condições previstas na Cláusula 7ª e 8ª do referido Contrato.

4 - Na hipótese de indeferimento da matrícula ora requerida, os Contratantes declaram que estão cientes que o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais firmado será considerado rescindido.

5 - É obrigatório que as informações cadastrais contidas nesta ficha do(a) aluno(a) acima citado(a) seja atualizada, em caso de alteração, perante a Contratada.

Declaro que tomei conhecimento e concordo com as condições informadas neste Requerimento de Matrícula e no Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024.

São Paulo, _____ de _____ de 202__

Assinatura

Responsável (Mãe ou Pai) / Contratante 1

Assinatura

Responsável (Mãe ou Pai) / Contratante 2

Assinatura

Responsável Financeiro (em caso de outro)

CARTA REMATRÍCULA 2024 - 3º (ao 9º) ano do Ensino Fundamental

Prezados,

Gostaríamos de agradecer pela confiança depositada em nossa instituição. Estamos muito gratos por todos esses anos de parceria. ♥

Juntamente a essa carta segue o **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA** com a proposta para 2024. Os valores das mensalidades e dos livros Poliedro podem ser verificados na página 02.

PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAR A REMATRÍCULA

1) Entregar na escola o REQUERIMENTO DE MATRÍCULA (anexo) preenchido e assinado até 01/12/23.

2) Sobre pagamento da MENSALIDADE DE JANEIRO/24 para oficializar a REMATRÍCULA

- Fazer o pagamento do valor antecipado da mensalidade de janeiro (pode ser via cartão de crédito) ou;
- Pagar em janeiro na data e valor estipulado no contrato.

3) Sobre o pagamento dos LIVROS POLIEDRO* (verificar valor na p. 2 do Requerimento de Matrícula anexo)

- Realizar o pagamento em 10x parcelas sem juros no cartão de crédito (**SOMENTE PARA QUEM FIZER A MATRÍCULA ATÉ 01/12/23** – pode utilizar 2 ou 3 cartões) ou;
- Pagar o livro em 6x sem juros no cartão de crédito (**CONDIÇÃO A PARTIR DE 02/12/2023**) ou;
- Pagar uma parcela, a título de entrada, correspondente a 20% do valor total do material Poliedro e, o saldo em 4x no carnê/PIX, a ser pago diretamente na escola ou via PIX (não emitimos boleto para pagamento de livros).

Importante: os livros somente serão solicitados mediante a pagamento de pelo menos a entrada de 20% ou o parcelamento via cartão de crédito.

4) Sobre o pagamento via PIX de mensalidades, livros, débitos, etc.

- A escola aceita PIX para pagamentos. Se utilizar PIX, por favor encaminhar o comprovante por WhatsApp (9 6355-9087) para a secretaria fazer a baixa no sistema.
- Em caso de débitos com a escola, a matrícula não poderá ser efetivada ou reservada enquanto o valor não for regularizado em sua integralidade até 15/12/23. Para negociar os débitos, recomendamos que nos envie uma mensagem no WhatsApp ou compareça na secretaria do colégio (atendimento de segunda a sexta-feira das 14h as 17h30min).

5) A secretaria ficará aberta até 15/12/23. Após essa data reabriremos em janeiro, a partir do dia 08/01/24.

WhatsApp Secretaria:

PIX (caso faça Pix, encaminhar comprovante via whatsapp)

(11) 9 6355 - 9087

PIX: 00899321000170

Favorecido: Recreação Infantil Ursinho Duda.
Banco: COOP SICREDI VALE DO PIQUIRI





INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA

Diretoria de Ensino NORTE 1 (processo 1396/060/97- publicado D.O.E 27/01/98)

C.N.P.J. 00.899.321/0001-70

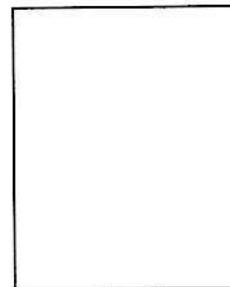
Rua Antônio Maia, 523 - Perus - São Paulo - Tel 3917 2938

www.colegiotgm.com.br

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA

TERMO DE ADESÃO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS DO ANO LETIVO DE 2024

Senhor Diretor do INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA - RECREAÇÃO INFANTIL URSINHO DUDA, inscrito no CNPJ/MF sob nº 00.899.321/0001-70, com sede na Rua Antônio Maia nº 523, Perus, São Paulo/SP, CEP 05204-110, venho requerer a matrícula do(a) aluno(a) abaixo qualificado:



ENSINO FUNDAMENTAL: 3º ANO ao 9º ANO

Horário: 2ª. à 6ª. feira das 7h50min às 12h15min (6º ao 9º)

Horário: 2ª. à 6ª. feira das 13h às 17h25min (3º ao 5º)

DADOS DO(A) ALUNO(A)

Nome: _____

Data Nascimento: ____/____/____ Sexo: () Masc () Fem

R.G. aluno: _____ UF _____ CPF aluno: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

Cor/Raça: () branca () negra () parda () indígena () amarela

Necessidades educacionais especiais: () não () sim:

Tel. celular mãe: _____ Outro tel. mãe: _____

Tel. celular pai: _____ Outro tel. pai: _____

Telefone residencial: _____ Outros: _____

Em casos especiais contatar (NOME): _____ parentesco: _____

Tel.: _____

Outras informações relevantes sobre o(a) aluno(a): _____



INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA

Diretoria de Ensino NORTE 1 (processo 1396/060/97 - publicado D.O.E 27/01/98)

C.N.P.J. 00.899.321/0001-70

Rua Antônio Maia, 523 - Perus - São Paulo - Tel 3917 2938

www.colegiotgm.com.br

RESPONSÁVEL FINANCEIRO (*as mensalidades e NF serão emitidas no CPF desta pessoa)

ESCOLHER: () PAI () MÃE () OUTROS (Preencher abaixo:)

* Nome: _____

* CPF: _____ RG: _____

* Endereço: _____

* CEP: _____ * Cidade: _____ * UF: _____

* Parentesco com o aluno: _____

DADOS DA MÃE

* Nome: _____

* Nasc. ____/____/____ CPF: _____ RG: _____

* E-mai: _____

Grau de escolaridade: _____

Profissão: _____

DADOS DO PAI

* Nome: _____

* Nasc. ____/____/____ CPF: _____ RG: _____

* E-mai: _____

Grau de escolaridade: _____

Profissão: _____

VALOR DA ANUIDADE E DO MATERIAL DIDÁTICO PARA O ANO LETIVO DE 2024

1) Anuidade 2024 referente ao 3º até o 9º ano do Ensino Fundamental:

ADENDO § 7º e § 8º DO CONTRATO - O valor da anuidade de 2024 é de R\$0.000,00 (XXXX reais) parcelados em 12x de R\$000,00. O CONTRATANTE pagará o valor da anuidade dividida em 12 (doze) parcelas iguais e consecutivas, vencíveis respectivamente no dia e na forma de pagamento a seguir:
(ESCOLHER DATA E FORMA DE PAGAMENTO)

Valor mensalidades: 12x de R\$000,00 (XXXX reais)

Datas disponíveis: () 10 () 15 () 20 () 25 dos meses de janeiro a dezembro de 2024.

Forma de pagamento: () Boleto () PIX () na escola em espécie ou crédito/débito

***IMPORTANTE:** A matrícula só será efetivada após o pagamento da 1ª parcela no ato da matrícula. E, em caso de clientes que já tenham celebrado contrato anterior conosco, não existam débitos prévios pendentes. Para as matrículas realizadas após janeiro, serão devidas as mensalidades vencidas anteriormente e o CONTRATANTE deverá fazer a quitação do valor devido no ato da matrícula ou recompor esse valor nas demais mensalidades do ano contratado.

2) Material Didático 2024 - Sistema Poliedro® - 3º ano ao 9º ano do Ensino Fundamental:

Total anual: R\$0.000,00 (XXXX reais) parcelado em até 6x (seis) vezes no cartão de crédito ou em 5x (cinco) no PIX/carnê a ser pago diretamente na escola.

IMPORTANTE: o material será solicitado somente após o pagamento de, no mínimo, uma entrada de 20% do valor total.



PROVA SUBSTITUTIVA

O aluno que faltar em dia de prova marcada pela Contratada e não entregar atestado médico, deverá pagar uma taxa de R\$ 25,00 (vinte e cinco reais) referente à PROVA SUBSTITUTIVA, que será realizada em data futura a ser combinada com a coordenação pedagógica.

**TOLERÂNCIA PARA PERMANÊNCIA DO(A) ALUNO(A) NAS DEPENDÊNCIAS DA ESCOLA
APÓS ENCERRAMENTO DAS AULAS**

Os pais ou responsável pelo(a) aluno(a), incluindo os prestadores de transporte escolar, terão uma tolerância de 10 (dez) minutos após o encerramento das aulas para virem buscar o(a) aluno(a). A contratada cobrará uma taxa extra de R\$ 15,00 (quinze reais) por dia de atraso dos pais ou responsável.

ENTREGA DE MATERIAS PEDAGÓGICOS (LISTA DE MATERIAL)

O responsável pelo aluno se compromete a entregar, até dia 16/02/2024, aos cuidados preferencialmente do Coordenador Pedagógico do ano/série que o aluno está matriculado os materiais escolares, em sua TOTALIDADE, constantes da lista de materiais solicitadas pela escola podendo a CONTRATADA cobrar uma taxa de R\$150,00 (cento e cinquenta reais) quando não houver essa entrega até a data acima citada.

**Os materiais constantes dessa lista devem ser adquiridos em qualquer papelaria.*

Considerações e Declarações Gerais

- 1 – Os Contratantes declaram que tem ciência que este Requerimento de Matrícula faz parte integrante do Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024.
- 2 - Os Contratantes declaram que leram e aceitam todas as cláusulas e condições previstas no Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024 disponibilizados pela Contratada em seu *site*: www.colegiotgm.com.br, e ainda, que esta declaração implica na formalização da contratação e adesão a todas as cláusulas quanto a direitos, obrigações e outros.
- 3 - A matrícula (ou rematrícula) será efetivada com o pagamento integral da (primeira) parcela da anuidade do ano letivo de 2024 e demais condições previstas na Cláusula 7ª e 8ª do referido Contrato.
- 4 - Na hipótese de indeferimento da matrícula ora requerida, os Contratantes declaram que estão cientes que o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais firmado será considerado rescindido.
- 5 - É obrigatório que as informações cadastrais contidas nesta ficha do(a) aluno(a) acima citado(a) seja atualizada, em caso de alteração, perante a Contratada.

Declaro que tomei conhecimento e concordo com as condições informadas neste Requerimento de Matrícula e no Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024.

São Paulo, _____ de _____ de 202__

Assinatura

Responsável (Mãe ou Pai) / Contratante 1

Assinatura

Responsável (Mãe ou Pai) / Contratante 2

Assinatura

Responsável Financeiro (em caso de outro)



CARTA REMATRÍCULA 2024 - 1º ano do ENSINO MÉDIO

Prezados,

Gostaríamos de agradecer pela confiança depositada em nossa instituição. Estamos muito gratos por todos esses anos de parceria. Juntamente a esta carta segue o **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA** com a proposta para 2024.

Quanto ao valor das mensalidades, o 1º ano do Ensino Médio costuma ter um aumento de praxe que é referente ao novo nível de escolarização, composto por mais matérias e aulas. No entanto, cientes da realidade financeira apresentada por diversas famílias da nossa comunidade escolar, decidimos ofertar um valor de anuidade 2024 com **DESCONTO EXCLUSIVO**.

Desse modo, nossa proposta para os senhores é de 12 parcelas mensais e consecutivas (janeiro a dezembro de 2024) de R\$800,00 (oitocentos reais) gerando, assim, uma economia de 23,80% sobre o valor real das mensalidades (a rigor, a anuidade contratual é R\$12.600,00 equivalente a 12x mensalidades de R\$1.050,00).

Em função das matrículas de novos alunos, geralmente oriundos de outras escolas particulares do bairro, nossas vagas são limitadas. Por esta razão, solicitamos que a matrícula seja efetivada até o dia 01/12/23, para garantir a vaga. Após essa data começaremos a aceitar matrículas de alunos externos.

PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAR A REMATRÍCULA

1) Entregar na escola o REQUERIMENTO DE MATRÍCULA (anexo) preenchido e assinado até 01/12/23.

2) Sobre pagamento da MENSALIDADE DE JANEIRO/24 para oficializar a REMATRÍCULA

- Fazer o pagamento do valor antecipado da mensalidade de janeiro (pode ser via cartão de crédito) ou;
- Pagar em janeiro na data e valor estipulado no contrato.

3) Sobre o pagamento dos LIVROS POLIEDRO* (verificar valor na pág. 2 do Requerimento de Matrícula anexo)

- Realizar o pagamento em 10x parcelas sem juros no cartão de crédito (**SOMENTE PARA QUEM FIZER A MATRÍCULA ATÉ 01/12/23** – pode utilizar 2 ou 3 cartões) ou;
- Pagar o livro em 6x sem juros no cartão de crédito (**CONDIÇÃO A PARTIR DE 02/12/2023**) ou;
- Pagar uma parcela, a título de entrada, correspondente a 20% do valor total do material Poliedro e, o saldo em 4x no carnê/PIX, a ser pago diretamente na escola ou via PIX (não emitimos boleto para pagamento de livros).

Importante: os livros somente serão solicitados mediante a pagamento de pelo menos a entrada de 20% ou o parcelamento via cartão de crédito.

4) Sobre o pagamento via PIX de mensalidades, livros, débitos, etc.

- A escola aceita PIX para pagamentos. Se utilizar PIX, por favor encaminhar o comprovante por WhatsApp (9 6355-9087) para a secretaria fazer a baixa no sistema.
- Em caso de débitos com a escola, a matrícula não poderá ser efetivada ou reservada enquanto o valor não for regularizado em sua integralidade até 15/12/23. Para negociar os débitos, recomendamos que nos envie uma mensagem no WhatsApp ou compareça na secretaria do colégio (atendimento de segunda a sexta-feira das 14h as 17h30min).

5) A secretaria ficará aberta até 15/12/23. Após essa data reabriremos em janeiro, a partir do dia 08/01/24.

WhatsApp Secretaria:

PIX (caso faça Pix, encaminhar comprovante via whatsapp)



(11) 9 6355 - 9087

PIX: 00899321000170

Favorecido: Recreação Infantil Ursinho Duda.
Banco: COOP SICREDI VALE DO PIQUIRI





CARTA REMATRÍCULA 2024 - 2º (3º) ano do ENSINO MÉDIO

Prezados,

Gostariamos de agradecer pela confiança depositada em nossa instituição. Estamos muito gratos por todos esses anos de parceria. Juntamente a esta carta segue o **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA** com a proposta para 2024.

Cientes da realidade financeira apresentada por diversas famílias da nossa comunidade escolar, decidimos ofertar um valor de anuidade 2024 com **DESCONTO EXCLUSIVO**. Desse modo, nossa proposta para os senhores é de 12 parcelas mensais e consecutivas (janeiro a dezembro de 2024) de R\$850,00 (oitocentos e cinquenta reais) gerando, assim, uma economia de 19,04% sobre o valor real das mensalidades (a rigor, a anuidade contratual é R\$12.600,00 equivalente a 12x mensalidades de R\$1.050,00).

Ressaltamos que as vagas do 2º (3º) Ano do Ensino Médio são limitadas em função da alta procura por vagas nessa sala. **Solicitamos que a matrícula seja efetivada até o dia 01/12/23**. Após essa data começaremos a aceitar matrículas de alunos externos.

PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAR A REMATRÍCULA

1) Entregar na escola o **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA** (anexo) preenchido e assinado até 01/12/23.

2) Sobre pagamento da **MENSALIDADE DE JANEIRO/24** para oficializar a **REMATRÍCULA**

- Fazer o pagamento do valor antecipado da mensalidade de janeiro (pode ser via cartão de crédito) ou;
- Pagar em janeiro na data e valor estipulado no contrato.

3) Sobre o pagamento dos **LIVROS POLIEDRO*** (verificar valor na pág. 2 do Requerimento de Matrícula anexo)

- Realizar o pagamento em 10x parcelas sem juros no cartão de crédito (**SOMENTE PARA QUEM FIZER A MATRÍCULA ATÉ 01/12/23** – pode utilizar 2 ou 3 cartões) ou;
- Pagar o livro em 6x sem juros no cartão de crédito (**CONDIÇÃO A PARTIR DE 02/12/2023**) ou;
- Pagar uma parcela, a título de entrada, correspondente a 20% do valor total do material Poliedro e, o saldo em 4x no carnê/PIX, a ser pago diretamente na escola ou via PIX (não emitimos boleto para pagamento de livros).

Importante: os livros somente serão solicitados mediante a pagamento de pelo menos a entrada de 20% ou o parcelamento via cartão de crédito.

4) Sobre o pagamento via **PIX de mensalidades, livros, débitos, etc.**

- A escola aceita PIX para pagamentos. Se utilizar PIX, por favor encaminhar o comprovante por WhatsApp (9 6355-9087) para a secretaria fazer a baixa no sistema.
- Em caso de débitos com a escola, a matrícula não poderá ser efetivada ou reservada enquanto o valor não for regularizado em sua integralidade até 15/12/23. Para negociar os débitos, recomendamos que nos envie uma mensagem no WhatsApp ou compareça na secretaria do colégio (atendimento de segunda a sexta-feira das 14h as 17h30min).

5) A secretaria ficará aberta até 15/12/23. Após essa data reabriremos em janeiro, a partir do dia 08/01/24.

WhatsApp Secretaria:

PIX (caso faça Pix, encaminhar comprovante via whatsapp)

 (11) 9 6355 - 9087

PIX: 00899321000170

Favorecido: Recreação Infantil Ursinho Duda.
Banco: COOP SICREDI VALE DO PIQUIRI





INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA

Diretoria de Ensino NORTE 1 (processo 1396/060/97 - publicado D.O.E 27/01/98)

C.N.P.J. 00.899.321/0001-70

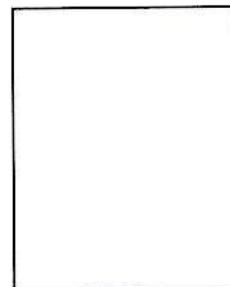
Rua Antônio Maia, 523 - Perus - São Paulo - Tel 3917 2938

www.colegiotgm.com.br

REQUERIMENTO DE MATRÍCULA

TERMO DE ADESÃO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS DO ANO LETIVO DE 2024

Senhor Diretor do INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA - RECREAÇÃO INFANTIL URSINHO DUDA, inscrito no CNPJ/MF sob nº 00.899.321/0001-70, com sede na Rua Antônio Maia nº 523, Perus, São Paulo/SP, CEP 05204-110, venho requerer a matrícula do(a) aluno(a) abaixo qualificado:



ENSINO MÉDIO: 1º ANO (ao 3º ANO)

Horário: 2ª. à 6ª. feira das 7h as 12h15min

(*Eventualmente das 7h as 13h. Consultar Coordenação Pedagógica).

DADOS DO(A) ALUNO(A)

Nome: _____

Data Nascimento: ____/____/____ Sexo: ()Masc ()Fem

R.G. aluno: _____ UF _____ CPF aluno: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

Cor/Raça: () branca () negra () parda () indígena () amarela

Necessidades educacionais especiais: () não () sim:

Tel. celular mãe: _____ Outro tel. mãe: _____

Tel. celular pai: _____ Outro tel. pai: _____

Telefone residencial: _____ Outros: _____

Em casos especiais contatar (NOME): _____ parentesco: _____

Tel.: _____

Outras informações relevantes sobre o(a) aluno(a): _____



INSTITUTO EDUCACIONAL TERESA GIL DE MOURA

Diretoria de Ensino NORTE 1 (processo 1396/060/97- publicado D.O.E 27/01/98)

C.N.P.J. 00.899.321/0001-70

Rua Antônio Maia, 523 - Perus - São Paulo - Tel 3917 2938

www.colegiotgm.com.br

RESPONSÁVEL FINANCEIRO (*as mensalidades e NF serão emitidas no CPF desta pessoa)

ESCOLHER: () PAI () MÃE () OUTROS (Preencher abaixo:)

* Nome: _____

* CPF: _____ RG: _____

* Endereço: _____

* CEP: _____ * Cidade: _____ * UF: _____

* Parentesco com o aluno: _____

DADOS DA MÃE

* Nome: _____

* Nasc. ____/____/____ CPF: _____ RG: _____

* E-mai: _____

Grau de escolaridade: _____

Profissão: _____

DADOS DO PAI

* Nome: _____

* Nasc. ____/____/____ CPF: _____ RG: _____

* E-mai: _____

Grau de escolaridade: _____

Profissão: _____

VALOR DA ANUIDADE E DO MATERIAL DIDÁTICO PARA O ANO LETIVO DE 2024

1) Anuidade 2024 referente ao 1º ano (até o 3º ano) do Ensino Médio:

ADENDO § 7º e § 8º DO CONTRATO - O valor da anuidade de 2024 é de R\$0.000,00 (XXXX reais) parcelados em 12x de R\$0.000,00. O CONTRATANTE pagará o valor da anuidade dividida em 12 (doze) parcelas iguais e consecutivas, vencíveis respectivamente no dia e na forma de pagamento a seguir:
(ESCOLHER DATA E FORMA DE PAGAMENTO)

Valor mensalidades: 12x de R\$0.000,00 (XXXX reais)

Datas disponíveis: () 10 () 15 () 20 () 25 dos meses de janeiro a dezembro de 2024.

Forma de pagamento: () Boletão () PIX () na escola em espécie ou crédito/débito

***IMPORTANTE:** A matrícula só será efetivada após o pagamento da 1ª parcela no ato da matrícula. E, em caso de clientes que já tenham celebrado contrato anterior conosco, não existam débitos prévios pendentes. Para as matrículas realizadas após janeiro, serão devidas as mensalidades vencidas anteriormente e o CONTRATANTE deverá fazer a quitação do valor devido no ato da matrícula ou recompor esse valor nas demais mensalidades do ano contratado.

2) Material Didático 2024 - Sistema Poliedro® - 1º (ao 3º) ano do Ensino Médio:

Total anual: R\$2.430,00 (dois mil e quatrocentos e trinta reais) parcelado em até 6x (seis) vezes no cartão de crédito ou em 5x (cinco) no PIX/carnê a ser pago diretamente na escola.

IMPORTANTE: o material será solicitado somente após o pagamento de, no mínimo, uma entrada de 20% do valor total.

PROVA SUBSTITUTIVA

O aluno que faltar em dia de prova marcada pela Contratada e não entregar atestado médico, deverá pagar uma taxa de R\$ 25,00 (vinte e cinco reais) referente à PROVA SUBSTITUTIVA, que será realizada em data futura a ser combinada com a coordenação pedagógica.

TOLERÂNCIA PARA PERMANÊNCIA DO(A) ALUNO(A) NAS DEPENDÊNCIAS DA ESCOLA APÓS ENCERRAMENTO DAS AULAS

Os pais ou responsável pelo(a) aluno(a), incluindo os prestadores de transporte escolar, terão uma tolerância de 10 (dez) minutos após o encerramento das aulas para virem buscar o(a) aluno(a). A contratada cobrará uma taxa extra de R\$ 15,00 (quinze reais) por dia de atraso dos pais ou responsável.

ENTREGA DE MATERIAS PEDAGÓGICOS (LISTA DE MATERIAL)

O responsável pelo aluno se compromete a entregar, **até dia 16/02/2024**, aos cuidados preferencialmente do Coordenador Pedagógico do ano/série que o aluno está matriculado os materiais escolares, em sua TOTALIDADE, constantes da lista de materiais solicitadas pela escola podendo a CONTRATADA cobrar uma taxa de R\$150,00 (cento e cinquenta reais) quando não houver essa entrega até a data acima citada.

**Os materiais constantes dessa lista devem ser adquiridos em qualquer papelaria.*

Considerações e Declarações Gerais

- 1 - Os Contratantes declaram que tem ciência que este Requerimento de Matrícula faz parte integrante do Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024.
- 2 - Os Contratantes declaram que leram e aceitam todas as cláusulas e condições previstas no Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024 disponibilizados pela Contratada em seu site: www.colegiotgm.com.br, e ainda, que esta declaração implica na formalização da contratação e adesão a todas as cláusulas quanto a direitos, obrigações e outros.
- 3 - A matrícula (ou rematrícula) será efetivada com o pagamento integral da (primeira) parcela da anuidade do ano letivo de 2024 e demais condições previstas na Cláusula 7ª e 8ª do referido Contrato.
- 4 - Na hipótese de indeferimento da matrícula ora requerida, os Contratantes declaram que estão cientes que o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais firmado será considerado rescindido.
- 5 - É obrigatório que as informações cadastrais contidas nesta ficha do(a) aluno(a) acima citado(a) seja atualizada, em caso de alteração, perante a Contratada.

Declaro que tomei conhecimento e concordo com as condições informadas neste Requerimento de Matrícula e no Contrato de Prestação de Serviços do ano letivo de 2024.

São Paulo, _____ de _____ de 202__

Assinatura

Responsável (Mãe ou Pai) / Contratante 1

Assinatura

Responsável (Mãe ou Pai) / Contratante 2

Assinatura

Responsável Financeiro (em caso de outro)